

第79回国民スポーツ大会（本大会関係）書類作成要領

提出書類A <(1)～(4)>…選手選考委員会関係資

提出書類B <(5)～(9)>…各種申請等資料

- 定められた期日までに、それぞれご提出ください。
 ●提出書類は、指定の様式を使用し、データでご提出ください。
 ※データ ⇒ (公財)富山県スポーツ協会HPよりダウンロード

提出書類		注意事項
A	(1) 出場選手選考委員会 出席者調査票	◆ <u>出席予定者を記入してください。</u> ※ブロック予選結果等変更になる場合は、事務局までお知らせください。
	(2) 出場選手選考委員会資料 (個人競技用・団体競技用)	◆ <u>記入例を参考に作成してください。</u> ・現住所は、富山県の住所を記入 ・大学生は、帰省先（富山県）の住所を記入 ・ふるさと選手制度活用選手（大学生を除く）は、居住地を示す現住所を記入
	(3) 参加申込責任者及び 宿泊申込責任者名簿	◆ <u>「大会参加申込」「宿泊申込」の各責任者について記入してください。</u> ※責任者が同一の場合は「大会参加申込」責任者のみを記入してください。
	(4) 監督・選手名簿	◆ <u>「監督・選手名簿の作成について」を参考に、作成してください。</u> ※データを提出してください。（会長印は必要なし） ※選手団しおりの原稿となりますので、間違い等のないようご注意ください。 ※「高」「崎」等については、予め本人にご確認願います。 ・現住所は、富山県の住所を記入 ・ふるさと選手制度活用選手（大学生を除く）は、 <u>居住地を示す現住所</u> を記入
B	(5) 出場監督・携帯電話番号調査	◆ <u>国スポ期間中に連絡がとれる番号を記入してください。</u>
	(6) ふるさと登録届 様式1-A（新規用） 様式1-B（継続用）	◆ <u>記入例を参考に作成してください。</u> ※北信越国民スポーツ大会出場にあたり、すでに提出してある選手は作成する必要はありません。
	(7) 「話題性のある選手・監督」 調査票	◆ <u>調査票下部の説明を参考に作成してください。</u>
	(8) 異字体報告	◆ <u>選手登録をする際に異字体報告が必要な場合は提出してください。</u> ・記入例を参考に作成
	(9) 選手団ユニフォーム等申込書	◆ <u>種別ごとに作成し、メール又はFAXで提出してください</u> ※業者から直接配送しますので、配達先を必ず記入してください。 ※ユニフォーム代金の請求については、後日、県スポ協から連絡いたします。
C	(10) メールアドレス変更申請書	◇WEB申込の際にワンタイムパスワードが届くメールアドレスについて、変更が必要な場合に提出してください。
	(11) 国スポ事故報告書	◇該当事項発生時に提出してください。（本大会終了後）
	(12) 国スポ報告書	◇県スポーツ協会に提出してください。（本大会終了後）
	(13) 参加選手・監督 【交代（変更）届・棄権届】	◇該当事項発生時に提出してください。 ※監督会議の際にご説明いたします。押印の必要はありません。
	(14) 本大会・JR割引証 希望調査用紙	◇希望される場合は、出場選手選考委員会の前日までに必要事項を記入し、提出してください。（選考委員会終了後に国スポJR割引証を配布します） ・対象は社会人のみ（中・高・大学生は学割を利用） ・使用者の居住地最寄りJR駅から、競技会場最寄りのJR指定下車駅までの区間の往復利用（同一経路）のみで適用 ※不適切な使用があった場合は、次年度から使用ができなくなります。細心の注意をお願いします。 ※「国民スポ大会JR旅客運賃割引使用マニュアル」は、後日配布します。

